

디지털 정부 서비스 디자인 개선 제안 공모

“내 손으로 디지털 정부 서비스를 디자인하다”

행정안전부와 한국지능정보사회진흥원(NIA)은 사용자 의견을 반영하여 디지털 정부 서비스의 디자인(UI/UX)을 개선하기 위하여 다음과 같이 공모하니, 이에 관심이 있는 많은 분들이 참여해 주시기 바랍니다.

2021. 4. 8.
행정안전부장관

1. 목적

디지털 정부 서비스의 사용자로부터 개선 아이디어를 제안받아 실제 서비스 개선에 반영함으로써, 서비스의 편의성과 품질을 개선하는 것이 목적입니다.

2. 개요

- **공모내용:** 디지털 정부 서비스 디자인(UI/UX) 개선 제안
- **주최기관:** 행정안전부
- **주관기관:** 한국지능정보사회진흥원
- **참가자격:** 디지털 정부 서비스에 관심 있는 개인, 또는 4인 이하 단체
- **시상규모:** 총 10점* 및 상금 2,400만원
* 대통령상(1), 국무총리상(1), 행정안전부장관상(6), 한국지능정보사회진흥원장상(2)
- **제출마감:** 1차 심사의 경우, 2021. 5. 13.(목), 23:59까지 (한국시간)

3. 세부내용

구분	【분야 1】 프로토타입 제작	【분야 2】 설계안 작성
제안대상	'정부24' 서비스의 모바일 앱	9개 디지털 정부 서비스의 모바일 웹 중 1개 선택
제출물	UI/UX 설계안 + 프로토타입	UI/UX 설계안
심사방식	1차 서류심사 → 멘토링 → 2차 발표심사 (프로토타입 시연 포함)	1차 서류심사 → 2차 발표심사
시상내역	4점에 대해 총 1,650만원	6점에 대해 총 750만원

【분야 1】프로토타입 제작

- 제안대상: '정부24' 서비스의 모바일 앱
- 심사과정: 1차 서류심사 후 멘토링을 거쳐, 2차 발표심사에서 최종선정
 ※ 심사 및 멘토링 일정은 내부사정에 따라 변경될 수 있음 (변경 시 개별안내)

1차 서류심사	2021. 5.13. 까지 제출	정부24 요구사항(붙임 4)에 제시된 요건을 반영한 UI/UX 설계안 및 프로토타입 제출
		제출물 ① 참가신청서 (※ 붙임 1 서식에 따라) ② UI/UX 설계안 (※ 서식 없음. 붙임 2 참조) ③ 프로토타입 원본 파일 (※ 포맷 제한 없음) ④ 프로토타입 시연 영상 또는 이미지 ※ 프로토타입 포맷으로 설치파일(apk), html 등도 가능
	2021. 5.20. 전후 심사	응모작 중 12점을 선정하고, 개별통지 ※ 이후 '광화문1번가'를 통해 국민 선호도를 조사
멘토링	2021. 5.24. ~2021. 5.28.	1차 서류심사 통과한 12점에 대하여 2차 발표심사에 대비하여 보완할 수 있도록 멘토 자문 등 지원
2차 발표심사	2021. 6. 8. 까지 제출	제출물 ① 최종 UI/UX 설계안(발표자료) ② 최종 프로토타입 원본 파일
	2021. 6.11. 심사	발표작 중 4점을 선정하되, 만약 수상기준에 부합하는 발표작이 없으면 일부를 '해당 수상작 없음'으로 처리 ※ 수상기준: 대상 90점, 우수상 70점

평가항목	배점	평가내용
편의성	20%	직관적이고 일관성 있게 서비스를 설계했는가?
접근성	20%	누구나 쉽게 접근하고 이용할 수 있는가?
구체성	20%	개선의견에 대해 구체적으로 기술했는가? (분석결과, 개선이유, 타당성, 기술적/법적 제약 고려사항 등)
창의성	20%	사용자 관점에서 기존의 서비스와 차별된 창의적인 UI/UX인가?
완성도	20%	공고 및 멘토링에서 제시된 요구사항을 충실하게 반영했는가? ※ UI/UX 설계안을 기준으로 프로토타입의 구현 수준을 평가

시상(안)	계	대상	우수상	특별상
개수	4점	1점	2점	1점
상금	1,650만원	1,000만원	각 300만원	50만원

※ 분야 1, 분야 2의 시상내역은 분야별 응모작의 수와 수준 등을 고려하여 변경될 수 있음

【분야 2】 설계안 작성

○ 제안대상: 디지털 정부 서비스의 모바일 웹 9개 중 하나를 선택

행정·민원	① 정부24 gov.kr	② 국민생각함 epeople.go.kr/idea
경제활동·취업	③ 워크넷 m.work.go.kr	④ 중소벤처24 smes.go.kr
지식·정보·교육	⑤ 국립중앙도서관 nl.go.kr	⑥ 나이스 대국민서비스 neis.go.kr
생활·여가	⑦ 대한민국 구석구석 korean.visitkorea.or.kr	
의료·건강·복지	⑧ 국민건강보험 nhis.or.kr	⑨ 임신육아종합포털 아이사랑 m.childcare.go.kr

○ 심사과정: 1차 서류심사를 거쳐 2차 발표심사에서 최종선정

※ 심사 및 멘토링 일정은 내부사정에 따라 변경될 수 있음 (변경 시 개별안내)

1차 서류심사	2021. 5.13. 까지 제출	9개 서비스 중 하나를 선택하여 UI/UX 측면에서 개선방안을 제시한 설계안 제출
		제출물 ① 참가신청서 (※ 붙임 1 서식에 따라) ② UI/UX 설계안 (※ 서식 없음. 붙임 2 참조)
	2021. 5.20. 전후 심사	응모작 중 12점을 선정하고, 개별통지
2차 발표심사	2021. 6. 2. 까지 제출	제출물 ① 최종 UI/UX 설계안(발표자료)
	2021. 6. 4. 심사	발표작 중 6점을 선정하되, 만약 수상기준에 부합하는 발표작이 없으면 일부를 '해당 수상작 없음'으로 처리 ※ 수상기준: 최우수상 80점, 우수상 70점

평가항목	배점	평가내용
편의성	25%	직관적이고 일관성 있게 서비스를 설계했는가?
접근성	25%	누구나 쉽게 접근하고 이용할 수 있는가?
구체성	25%	개선의견에 대해 구체적으로 기술했는가? (분석결과, 개선이유, 타당성, 기술적/법적 제약 고려사항 등)
창의성	25%	사용자 관점에서 기존의 서비스와 차별된 창의적인 UI/UX인가?

시상(안)	계	최우수상	우수상	특별상
개수	6점	1점	4점	1점
상금	750만원	300만원	각 100만원	50만원

※ 분야 1, 분야 2의 시상내역은 분야별 응모작의 수와 수준 등을 고려하여 변경될 수 있음

4. 유의사항

□ 준비 및 제출 관련

- 팀을 구성하여 응모할 때는 4인 이내로 팀을 구성해 주시기 바랍니다.
만약 팀이 최종선정되면, 시상은 팀을 대상으로 합니다.
- 한 팀이 응모작을 여러 건 제출할 수 있습니다.
다만, 한 팀이 제출한 응모작이 두 건 이상 최종선정 단계에 올라오더라도, 시상은 한 팀당 한 건으로 제한됩니다.
- 공모 분야 1, 분야 2의 'UI/UX 설계안'을 제출하실 때는 PDF, PPT, PREZI, DOC, HWP 등 여러 문서 포맷 중에서 선택하실 수 있습니다.
- 설계안, 프로토타입, 시연 영상 등의 파일을 첨부하여 제출하셔도 되고, 링크 공유(URL 포함) 방식으로 제출하셔도 됩니다.
- 응모작의 제출물 모두 제출기한까지 제출하여 주시기 바랍니다. 제출기한을 넘겨서 제출된 것은 심사대상에서 제외되오니 유의하시기 바랍니다.

□ 심사 관련

- 1차 서류심사 및 2차 발표심사의 평가항목은 동일합니다.
- 심사점수에 동점이 발생한 경우에는 일부에 대해 재심사할 수 있습니다.
- 분야 1의 경우에는 1차 서류심사 후에 광화문1번가 등으로 국민 선호도를 조사하고, 그 결과를 심사과정에서 가점으로 반영할 수 있습니다.
- 심사기준에 부합하는 응모작이 적거나 편중될 경우에는 심사과정에서 분야 1, 분야 2의 시상내역이 일부 변경될 수 있습니다.
- 1차 서류심사를 통과한 응모자는 2차 발표심사에서 발표해야 합니다. 다만, 발표심사는 비대면 영상회의 방식으로 진행할 수도 있습니다.
- 본 공모전의 응모작에 대한 심사점수는 공개되지 않습니다.
- 다른 공모전의 수상작과 중복되거나 다른 디자인을 표절한 것으로 판명된 응모작에 대해서는 심사과정에서 제외하고, 시상 후에도 취소하고 상금을 환수합니다. 이로 인해 손해가 발생하면 제출자에 귀책사유가 있습니다.
- 수상작의 경우 변리사를 통해 저작권 침해 여부 등을 검토할 예정입니다. 제출된 UI/UX 디자인 및 아이디어로 인해 저작권 분쟁이 발생할 경우에는 모든 문제는 제출자의 책임입니다.
- 수상자가 수상내역의 증빙을 요청하시면, 수상자 개인 또는 팀원 전원의 성명이 명시된 공문을 발송해 드립니다.

5. 제출방법 및 향후계획

□ 제출방법

- 응모하실 분은 본 공고문의 '3. 세부내용'에서 분야별로 명시한 제출물을 전자우편 challenge@nia.or.kr 로 제출하시기 바랍니다.
- 1차 서류심사용 제출기한은 2021. 5. 13.(목), 23:59까지 (한국시간) 입니다.
- 문의하실 사항이 있으면 053-230-1605, 053-230-1627 로 전화하시거나, 전자우편 challenge@nia.or.kr 로 보내시기 바랍니다.

□ 향후일정

- 1차 서류심사에 통과한 응모자에게 2차 발표심사에 대해 개별 안내합니다.
- 2차 발표심사에서 선정된 당선작은 2021년 6월 16일에 발표합니다.
행정안전부 누리집(mois.go.kr)에 게시하고 응모자에게 개별 안내합니다.
- 수상작에 대해서는 2021년 6년 24월 전후로 개최할 제4회 전자정부의 날 기념식에서 시상합니다. 다만, 시상 일정은 변경될 수 있고, 우수 수상작은 시상식에서 발표 및 시연할 수 있습니다.

□ 활용계획

- 본 공모전의 취지와 목적을 달성하기 위해 주최기관 또는 주관기관은 응모작을 복제, 변형하거나 온라인/오프라인 매체에 활용할 수 있습니다.
- 정부는 수상작이 제안한 개선 아이디어를 활용하여, 기술적 보완 필요성이나 정책추진 여건 등을 고려하여 적절한 시기에 디지털 정부 서비스 개선에 활용할 수 있습니다.

붙임 1**공통 - 공모전 참가신청서 (서식)**

※ 파란색 글자는 작성하실 때 참고하신 후 제출할 때는 삭제하시기 바랍니다.

1. 요약

○ 응모자: _____ ※ 개인 성명 또는 팀명 (1인 팀도 가능함)

- 대표 전화번호: _____

- 대표 전자우편: _____

○ 제안분야

() 분야 1. 프로토타입 제작 ※ 파일을 첨부하거나, 아래에 URL 기재

- 프로토타입 URL: _____ ※ 자료 접근권한 확인

- 시연 영상 URL: _____ ※ 자료 접근권한 확인

- (필요시) 자료 URL: _____ ※ 자료 접근권한 확인

() 분야 2. 설계안 작성

- 제안대상 서비스: _____

- (필요시) 자료 URL: _____ ※ 자료 접근권한 확인

○ 주요내용 ※ 개선 아이디어를 간략히 요약해 주세요. (15줄 이내 권장)

2. 참가자 ※ 개인 또는 4인 이내로 구성된 팀

- 팀장: (성명) _____ / (연락처) _____
- 팀원: (성명) _____ / (연락처) _____
- 팀원: (성명) _____ / (연락처) _____
- 팀원: (성명) _____ / (연락처) _____

3. 참가 시 동의사항 ※ 동의하시면 밑줄친 곳에 '동의'라고 써주십시오.

- 응모자는 순수창작물을 제출하여야 하고, 만약 다른 공모전에 출품되었거나 표절인 경우에는 심사 대상에서 제외되고, 수상 후라면 취소되고 상금이 환수된다는 것에 _____합니다.
- 수상작의 경우, 서비스 개선에 반영하는 단계에서 개선 아이디어의 일부를 수정할 수 있다는 것에 _____합니다.
- 수상작의 경우, 행정안전부 등 서비스 운영기관이 개선 아이디어를 제한없이 활용할 수 있다는 것에 _____합니다.
- 만약 본 공모전에서 심사기준에 부합하는 응모작이 없으면, 수상작이 없을 수 있음에 _____합니다.

4. 개인정보 수집 및 이용 동의서

- '디지털 정부 서비스 디자인 개선 제안 공모전(이하 공모전)'을 주최/주관하는 행정안전부/한국지능정보사회진흥원은 개인정보보호법의 규정을 준수하며, 참가자들의 개인정보 보호에 최선을 다하고 있습니다.
- 행정안전부/한국지능정보사회진흥원은 공모전의 원활한 진행을 위하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용합니다.
- (개인정보 수집 및 이용주체) 참가자의 개인정보는 공모전 주관사인 한국지능정보사회진흥원이 접수하고 관리하며, 향후 개인정보 관리 책임은 한국지능정보사회진흥원에 있습니다.

- (수집 및 이용목적) 공모전 진행 및 진행단계별 결과 등 관련 정보 안내
- (수집하는 개인정보 항목) 성명(국문), 연락처, 전자우편(e-mail)
- (개인정보의 보유 및 이용 기간) 수집한 개인정보는 공모전 진행을 위해서만 사용된 후 즉시 폐기됩니다.
- (동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 불이익) 참가자는 개인정보 수집에 관해 동의하지 않을 권리가 있습니다. 다만, 해당 정보를 제공하지 않는 경우 심사 및 결과 안내 등이 제한될 수 있습니다.
- 행정안전부/한국지능정보사회진흥원이 공모전의 원활한 진행을 위하여 위와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?
 - _____합니다. ※ 동의하시는 분은 밑줄친 곳에 '동의'라고 써주십시오.
 - 동의일자: _____년 _____월 _____일 ※ 작성일 또는 제출일로 써주십시오.
 - 응모자: _____ ※ 팀원 전체의 성명
- ※ 위의 밑줄친 내용을 작성하고, 응모자의 대표 전자우편으로 제출하는 것으로 개인정보 수집 및 이용에 동의한 것으로 간주합니다.

※ PDF, PPT, PREZI, DOC, HWP 등 여러 문서 포맷 중에서 선택하시면 되고, 분량에 특별한 제한은 없고, PPT를 기준으로 15장 내외를 권장합니다.

□ 주요내용 (권장)

※ 내용으로 권장하는 사항입니다. 이와 다르게 작성하셔도 됩니다.

- 서비스 제안 배경 및 필요성과 관련된 내용
- 사용자조사 등 UI/UX 전략 도출 방안과 관련된 내용
- 서비스 UI/UX 디자인 변경과 관련된 내용
- 국내·외 유사 참고 사례와 관련된 내용
- 서비스 구현 시 고려사항과 관련된 내용
- 기대효과와 관련된 내용

□ 주요내용 작성요령

※ 각 항목에 대한 설명 및 예시입니다. 이와 다르게 작성하셔도 됩니다.

- 서비스 제안 배경 및 필요성과 관련된 내용
 - 해당 서비스를 선택한 이유 및 현재 대상 서비스에 대한 개선점을 바탕으로 왜 이러한 UI/UX 개선이 필요한지 서술
- 사용자조사 등 UI/UX 전략 도출 방안과 관련된 내용
 - 사용자 조사 계획 수립 내용 기술(조사방식 방법론, 조사 프로세스 기술, 설문조사 내용 첨부 등)
 - ※ (예시) 설문조사/서베이, 일지연구, FGI, 라이프스타일 분석, 시나리오분석, 관찰법, 로그분석 등 UI/UX 전략 수립을 위해 사용했던 방법론 등
 - 사용자 정의, 사용자 니즈 및 서비스 이용 동기, 이용행태, 기능 프로세스의 단계별 문제점 등 분석
 - 페르소나(가상 이용자) 정의 및 사용자 요구사항 도출 (예시) 사용자 시나리오 - 사용자, 직업, 정황 등
 - UX 전략 방향 선정(기능적, 비기능적 요구사항 정리, 최종 페르소나 목표 분석)
 - 페르소나 목표를 반영한 방향성 도출(기능적, 감성적, 기타 니즈 등)

○ **서비스 UI/UX 디자인 변경과 관련된 내용**

- 위에서 수립된 전략과 사용자 요구사항을 반영해 서비스 UI/UX 디자인 도출
- UI 콘셉트 명시 (예시) 메인·서브컬러, 컴포넌트 요소 등
- 제안하는 아이디어에 대한 이해가 쉽게 될 수 있도록 UX 서비스 흐름·구성을 표현

○ **국내·외 유사 참고 사례와 관련된 내용**

- UI/UX 측면에서 참고한 사이트가 있으면 레퍼런스를 기술하고 해당 사례와의 차별성을 기술
- 제안하는 아이디어의 유사한 사례를 찾지 못하였거나 순수 창작의 경우 작성 불필요

○ **서비스 구현 시 고려사항과 관련된 내용**

- 서비스 구현에 있어서 제약사항이 있을 시 명시(예산, 기술 발전단계, 업무형식 및 관행 등)
 - ※ (예시) 개정이 필요한 법제도 사항, 단계별 서비스 추진 및 확산 방안

○ **기대효과와 관련된 내용**

- ※ (예시) UX 프로세스 변화로 인한 서비스 접근까지의 단계 축소, 가시성, 가독성 향상, 대국민 편의성 및 신뢰도, 불필요한 대기시간 단축 및 비용 절감 등의 만족도 향상 등

※ 국가법령정보센터(www.law.go.kr)에서 확인할 수 있습니다.

○ 행정안전부 소관 행정규칙

- 모바일 전자정부 서비스 관리지침 (시행 2020. 1. 3. 행정안전부 예규 100호)
- 모바일 전자정부 사용자 인터페이스 설계 지침 (개정 2014. 1. 21. 안전행정부고시 제 2014-6호)

○ 과학기술정보통신부 소관 행정규칙

- 장애인·고령자 등의 정보 접근 및 이용 편의 증진을 위한 고시 (제2019-25호, 2019. 5. 27)
 - 제21조(모바일 애플리케이션 인식의 용이성)
 - 제22조(모바일 애플리케이션 운용의 용이성)
 - 제23조(모바일 애플리케이션 이해의 용이성)
 - 제24조(모바일 애플리케이션 견고성)

○ 문화체육관광부 소관 법령 법령

- 저작권법 (법률 제17592호, 2020. 12. 8.)
 - 제46조(저작물의 이용허락)

※ 아래 중 ①은 반드시 포함하고, ②~⑤는 하나 이상 선택하셔서, 그에 대해 설계안 작성 및 프로토타입을 제작하면 됩니다.

※ (예시)

- '① 메인화면 + ② 기본 서비스(검색)' 또는
- '① 메인화면 + ⑤ 기타(신규 서비스 제안)' 또는
- '① 메인화면 + ② 기본 서비스(검색) + ③ 맞춤형 서비스(원스톱 서비스, 생애주기 서비스) + ④ 앱 특화 서비스(위치정보서비스) + ⑤기타(신규 서비스 제안)'

① 메인화면 (정부24 앱 홈) ※ 필수로 포함해야 합니다.

- 핵심 서비스(신청·발급, 원스톱, MY GOV 등) 중심의 메인화면 구성(화면구성 대상 : 기존 서비스 전체 또는 핵심 서비스 일부 선택 가능)
- 컴포넌트(버튼UI 등)가 직관적으로 보여질 수 있도록 디자인

② 기본 서비스 (로그인, 자주찾는 서비스, 검색, 신청·발급)

- 자주 찾는 서비스의 효과적인 제공방안
- 검색기능과 관련해 메인화면에서의 가시성, 결과화면에 대한 구성, 검색에 접근하는 프로세스 등 최적화된 화면구성(검색 카테고리 구조변화, 핵심노출서비스에 어떻게 접근하고 결과를 보여줄지 등)
- 신청·발급, 안내 등 제공 특성에 따라 최적화된 화면구성(모바일 특성에 맞는 이용 안내 제공, 타이핑을 최소화한 간편한 신청방식 등)

③ 맞춤형 서비스 (원스톱 서비스, 생애주기 서비스, 꾸러미 서비스)

- 원스톱서비스에 대한 소개·신청 방법 등 표준화된 화면구성(원스톱서비스들의 확장성 및 표준화 고려하여 원스톱서비스 신청 프로세스 내에서만 동작하도록 디자인 등)
- 생애주기별서비스 및 꾸러미서비스에 대한 분류체계 및 시각화방법 등을 직관적으로 표현할 수 있도록 화면구성

④ 앱 특화 서비스 (위치정보서비스, 전자증명서(전자지갑), 인증기능)

- 위치정보서비스, 전자증명서(지갑), 인증기능(지문 또는 간편비밀번호 등) 모바일에 특화된 서비스를 편리하게 이용할 수 있도록 개선 및 아이디어 콘셉트 제안

⑤ 기타 (자유제안)

- 정부24 사용자 편의성, 활용성 등을 높일 수 있는 새로운 서비스를 자유롭게 제안